

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN PARA NO RESIDENTES (Residencia primaria no está dentro de los límites del Distrito Escolar Puyallup)**

<p><b>Por favor regrese la aplicación a:</b> Puyallup School District Attention: Stacie Estrada 302 – 2<sup>nd</sup> St. SE Puyallup, WA 98372</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Fechas Para Entregarla: Primero de marzo, pero después del 14 de febrero para su colocación con prioridad.</li> <li>♦ Si la solicitud es recibida después del 1° de marzo, los siguientes fechas para entregarla de revisión son el 1° de mayo y 15 de junio. Las solicitudes recibidas después del 15 de junio se les puede tardar hasta después de los recuentos del cuarto día en septiembre.</li> <li>♦ Por favor llene el formulario y envíelo a la dirección del distrito, no a la escuela.</li> </ul>
--	---

Marque todo  NUEVO solicitante (Esta es una primera solicitud)

RENOVACIÓN DEL Solicitante (Asistí a una escuela Puyallup el año pasado en una exención.)  
No. ID del alumno \_\_\_\_\_

¿PADRE empleado por el Distrito Escolar de Puyallup? Escuela: \_\_\_\_\_ FTE: \_\_\_\_\_

¿Es esta una dirección nueva desde el año pasado? (Marque la casilla si es una nueva dirección.)

1. Obtener una SALIDA DE ASISTENCIA aprobada de residencia del distrito escolar del estudiante y adjuntar a este formulario.
2. Las aplicaciones nuevas también deben adjuntar lo siguiente para ser consideradas una solicitud completa:  
a) Calificaciones, b) Registro de vacunas, c) Registros de Disciplina en otras escuelas (Si no hay problemas de disciplina, necesitamos una declaración de fecha firmada de su escuela actual que no hay problemas de disciplina.), d) Registro de asistencia, e) Registros de evaluación del estado. Jardín de la infancia a) Certificado de nacimiento (copia), b) Registros de vacunación
3. Las solicitudes serán procesadas base de primer llegado, primer servido. Las decisiones de aceptación se realizan dependiendo el espacio del establecimiento, la matrícula escolar, de personal y programas estudiantiles.
4. Condiciones de transferencia:  Buen Comportamiento - no problemas de disciplina  Buena Asistencia - regular y puntual  
 Buen esfuerzo académico en todas las materias  Proveer transporte propio desde y hasta la escuela
5. Una solicitud para asistir a una escuela de PSD deberá presentarse anualmente.

Nombre del estudiante (letra de molde, por favor)	Grado para estar inscrito	Fecha de Nacimiento (mes / día / año)
Dirección Ciudad	Estado Código Postal	# de ID del Estudiante
Correo Electrónico		
Nombre del Padre/Tutor	Teléfono del trabajo	Teléfono de casa

Residente del Distrito Escolar: _____	Escuela Solicitada:	Solicito esta fecha de inicio:
Escuela de Residencia: _____	1ª Opción: _____	<input type="checkbox"/> Primer trimestre
Escuela Actual: _____	2ª Opción: _____	<input type="checkbox"/> Segundo trimestre
		<input type="checkbox"/> Tercer trimestre

1. ¿Recibe su hijo-a actualmente servicios de educación especial? Si  Si es así, adjunte una copia del IEP. No
2. ¿Tiene su estudiante actualmente un Plan 504? Si  Si es así, adjunte una copia del Plan 504. No
3. ¿Hay problemas relacionados con la salud? No  Si  Si así es, por favor explique:

4. ¿Tiene, su hijo-a, hermanos-as que ya estén inscritos en el Distrito Escolar de Puyallup? No  Si

Cual escuela: \_\_\_\_\_ Nombre del Hermano-a: \_\_\_\_\_

5. Por favor, marque uno:

Financiero <input type="checkbox"/>		FIRST	Accesibilidad <input type="checkbox"/>
Estado Físico <input type="checkbox"/>			Adversidad Especial <input type="checkbox"/>
Seguridad Educativa <input type="checkbox"/>			

Entiendo que si se aprueba esta solicitud, el transporte es responsabilidad de los padres, y que mi hijo-a será responsable con normas de altas expectativas y progreso académico, el comportamiento y la asistencia a fin de mantener la exención.

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre/Tutor

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Fecha

*Para Uso de la Oficina Solamente \* Office Use Only \**

School District Official Signature	Date	Accepted	School	Denied
------------------------------------	------	----------	--------	--------

El Distrito Escolar de Puyallup no discrimina por razones de sexo, raza, credo, color, religión, origen nacional, edad, estado de veterano dado de baja honorablemente o militar, orientación sexual incluyendo expresión de género o la identidad, la presencia de algún problema mental, sensorial o incapacidad física, o el uso de un perro guía entrenado o animal de servicio por una persona con una incapacidad en sus programas y actividades, y proporcionar acceso igual a los Boy Scouts y otros grupos designados de jóvenes. Preguntas y quejas de supuesta discriminación pueden ser dirigidos a de Recursos Humanos, Amie Brandmire ~ (253) 841-8666; la Equidad y el Aprovechamiento, Gerald Denman ~ (253) 840-8966; Coordinador del Título IX, Rick Wells ~ (253) 841-8785; or Coordinador de la Sección 504, Gerald Denman ~ (253) 840-8966